

**Uchwała Nr XLIII/387/09
Rady Miejskiej w Karlinie
z dnia 27 listopada 2009 roku**

**w sprawie przyjęcia Miejsko - Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych
Miasta i Gminy Karlino na rok 2010**

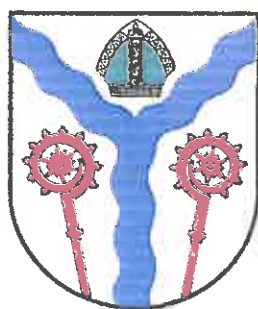
Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) Rada Miejska w Karlinie, uchwała, co następuje.

- §1. Przyjmuje się Miejsko – Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta i Gminy Karlino na rok 2010, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie zadań zawartych w programie powierza się Burmistrzowi Karlina
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Tomasz Rusiecki

Załącznik do
Uchwały Nr XLIII/397/09
Rady Miejskiej w Karlino
z dnia 27 listopada 2009r.



**Program Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
Miasta i Gminy Karlino
na rok 2010**

KARLINO 2009

WSTĘP

Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych jest kontynuacją zadań realizowanych przez Gminę Karlino od 1997r. Wytycza główne kierunki działań, określa zamierzone cele oraz stanowi wykaz działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zagadnień społecznych, które będą realizowane w 2010 roku.

Program w swej konstrukcji merytorycznej jest tożsamy z założeniami Narodowego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oraz rekomendacjami do realizowania i finansowania programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2010 przygotowanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Podstawowymi celami jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

Realizacja zadań wymienionych w programie profilaktyki i przeciwdziałaniu alkoholizmowi miasta i gminy Karlino na rok 2010 koncentruje się wokół profilaktyki prozdrowotnej, edukacyjno-informacyjnej, wychowawczej oraz szeregu działań pomocowych dla osób uzależnionych, współuzależnionych członków rodzin, a w szczególności ofiar przemocy domowej.

Podmioty współpracujące przy realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

1. Miejsko Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
2. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
3. Karliński Ośrodek Kultury
4. Zakład Oświaty
5. Dyrektorzy Szkół Podstawowych i Gimnazjum
6. Komisariat Policji
7. Straż Miejska
8. Uczniowski Klub Sportowy
9. Referat Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki
10. Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnienia od Alkoholu
11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
12. Kuratorzy społeczni i zawodowi
13. Organizacje pozarządowe i kościelne.

Do podstawowych działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w na rok 2010 w szczególności należy:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkotykowych.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

Cele strategiczne programu :

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
2. Zmniejszenie skali problemów aktualnie występujących.
3. Zwiększenie zasobów finansowych i instytucjonalnych niezbędnych do rozwiązywania istniejących problemów.

Cele operacyjne programu:

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych.
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców gminy oraz instytucji w sytuacjach związanych ze spożywaniem alkoholu.
3. Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży.
4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5. Zwiększenie skuteczności i dostępności do terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zadanie 1.

Zwiększenie dostępności do pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.

1. Realizacja programów *after care* – tzn. po podstawowym programie terapii, nie będących świadczeniami zdrowotnymi:
 - programy Al. – Anon,
 - prowadzenie treningów umiejętności służących dalszemu zdrowieniu i rehabilitacji społecznej i rodzinnej.
2. Realizacja zadania polegającego na pomocy ofiarom przemocy domowej.
3. Współpraca z podmiotami tworzącymi system pomocy ofiarom przemocy domowej w ramach ogólnopolskiego Pogotowia Dla Ofiar Przemocy Domowej „Niebieska Linia”.
4. Realizacja zadań pomocy ludziom uzależnionym po przebyciu podstawowym programie terapii – programy wspierające, motywujące i podtrzymujące abstynencję.
5. Realizacja programów profilaktyczno – edukacyjnych dla osób mających problemy w związku z używaniem środków psychoaktywnych (problemy wychowawcze, rodzinne, szkolne) a nie będących osobami uzależnionymi.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkotykowych.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

Cele strategiczne programu :

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
2. Zmniejszenie skali problemów aktualnie występujących.
3. Zwiększenie zasobów finansowych i instytucjonalnych niezbędnych do rozwiązywania istniejących problemów.

Cele operacyjne programu:

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych.
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców gminy oraz instytucji w sytuacjach związanych ze spożywaniem alkoholu.
3. Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży.
4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5. Zwiększenie skuteczności i dostępności do terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zadanie 1.

Zwiększenie dostępności do pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.

1. Realizacja programów *after care* – tzn. po podstawowym programie terapii, nie będących świadczeniami zdrowotnymi:
 - programy Al. – Anon,
 - prowadzenie treningów umiejętności służących dalszemu zdrowieniu i rehabilitacji społecznej i rodzinnej.
2. Realizacja zadania polegającego na pomocy ofiarom przemocy domowej.
3. Współpraca z podmiotami tworzącymi system pomocy ofiarom przemocy domowej w ramach ogólnopolskiego Pogotowia Dla Ofiar Przemocy Domowej „Niebieska Linia”.
4. Realizacja zadań pomocy ludziom uzależnionym po przebytych podstawowym programie terapii – programy wspierające, motywujące i podtrzymujące abstynencję.
5. Realizacja programów profilaktyczno – edukacyjnych dla osób mających problemy w związku z używaniem środków psychoaktywnych (problemy wychowawcze, rodzinne, szkolne) a nie będących osobami uzależnionymi.

6. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowanie szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
7. Pomoc terapeutyczna dla osób współuzależnionych i zagrożonych przemocą

Zadanie 2.

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospolecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Pomoc ofiarom przemocy w rodzinie poprzez:

1. Dofinansowanie działań i programów związanych z opieką psychologiczną i prawną dla rodzin dotkniętych problemem przemocy realizowanych przez inne podmioty, kościoł i inne związki wyznaniowe, instytucje, organizacje pozarządowe i stowarzyszenia.
2. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy poprzez współpracę z Policją, MGOPS, służbą zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej.
3. Opracowanie materiałów informacyjnych o możliwościach uzyskania pomocy psychologicznej i prawnej.
4. Dofinansowanie działalności świetlic socjoterapeutycznych i środowiskowych zapewniających dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, bezpiecznych warunków do zabawy, nauki i rozwoju.
5. Dofinansowanie obozów, rajdów, koloni oraz innych alternatywnych form spędzania wolnego czasu dzieci i młodzieży w ramach minimalizowania krzywd jakich doznają w domach rodzinnych.

Zadanie 3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej skierowanej pośrednio i bezpośrednio do dzieci i młodzieży:

1. Realizowanie na terenie szkół i świetlic programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne
2. Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców, którego celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie do go do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem substancji psychoaktywnych.
3. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych (kluby dyskusyjne, gazetki, konkursy).
4. Promocja imprez bezalkoholowych i zdrowego stylu życia: bal abstynenta, pikniki rodzinne.
5. Organizacja i finansowanie imprez dla młodzieży jako promocja zabawy bez środków psychoaktywnych (koncerty, dyskoteki zawody sportowe).
6. Dofinansowanie psychoprofilaktycznych programów połączonych z aktywnością sportową realizowanych w godzinach popołudniowych w szkołach i świetlicach.
7. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczenie dostępności do napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia.

8. Zakup profesjonalnych programów profilaktycznych, zakup prenumeraty pism, periodyków ora literatury fachowej.
9. Dofinansowanie profilaktycznych i terapeutycznych obozów dla dzieci i młodzieży.

Zadanie 4

Wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez;

1. Wspieranie ruchów samopomocowych w szczególności Klubu AA.
2. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

Zadanie 5

Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13[1] i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1. Koordynacja działań dotyczących przestrzegania przepisów określonych w art.13[1] i 15 ustawy we współpracy z Policją.

Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Komisja jest ciałem inicjującym, opiniującym i nadzorującym wykonanie Miejskiego Programu Profilaktycznego.

Zadania Komisji:

1. Opiniowanie decyzji w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż alkoholu, w zakresie zgodności z obowiązującymi uchwałami rady miejskiej w zakresie usytuowania punktu handlowego i ich ilości.
2. Przeprowadzanie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży alkoholu w placówkach handlowych.
3. Podjęcie działań zmierzających do poddawania leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu - postępowanie wnioskowe.
4. Kierowanie osób uzależnionych na badanie psychologiczne prowadzone przez biegłego psychologa i biegłego psychiatrę, celem wydania opinii co do faktycznego wystąpienia uzależnienia.
5. Przygotowanie wniosków do sądu o zobowiązanie do poddania się leczeniu odwykowemu osób odmawiających dobrowolnego podjęcia leczenia.
6. Przeprowadzanie rozmów motywacyjno - interwencyjnych z osobami, u których występuje problem uzależnienia alkoholowego.
7. Organizacja programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu.
8. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowywanie szkoleń, udziału w naradach, konferencjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych.

9. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień od alkoholu, pomocy psychospołecznej i prawnej.
10. Wypracowanie standardów i zasad dla realizowania programów profilaktycznych.
11. Wprowadzanie nowych programów profilaktycznych, opracowań autorskich i pilotażowych, zakup i prenumerata pism, periodyków oraz literatury fachowej.

Przewodniczący Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Przeprowadzanie analizy problemów alkoholowych na terenie miasta i gminy.
2. Opracowanie Miejsko - Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz preliminarza finansowego celem realizacji zadań określonych w tym programie.
3. Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami działającymi w sektorze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień alkoholowych.
4. Udział w posiedzeniach, naradach i szkoleniach organizowanych przez Konsultanta Regionalnego ds. Lecznictwa Odwykowego Województwa Zachodniopomorskiego lub przez Pełnomocnika Wojewody Zachodniopomorskiego oraz przez Fundację ETOH – Ośrodek Edukacji Profilaktyki Rehabilitacji w Koszalinie.
5. Diagnozowanie problemów i rozpoznawanie rynku uzależnień i problemów alkoholowych.

Zasady wynagradzania członków Miejsko - Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Karlino.

1. Ustala się wynagrodzenie (brutto) za udział w posiedzeniu Komisji oraz za przeprowadzoną kontrolę placówek handlujących alkoholem oraz za przeprowadzenie zajęć w „Grupie Wsparcia” w następujących wysokościach:
 - 1) dla przewodniczącego komisji 90zł,
 - 2) dla członka koordynatora 75 zł,
 - 3) dla członków komisji 65 zł,
 - 4) dla protokolanta 55 zł.
 - 5) dla prowadzącego „Grupę Wsparcia” 90 zł
2. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji oraz za przeprowadzoną kontrolę placówek handlowych przysługuje za posiedzenie i kontrolę przeprowadzone poza godzinami pracy.
3. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu wypłacane jest na podstawie listy obecności, podpisanej przez przewodniczącego komisji.
4. Wynagrodzenie za przeprowadzoną kontrolę wypłacane jest na podstawie protokołu pokontrolnego, podpisanego przez osoby uczestnicząc w kontroli.
5. Wynagrodzenie za przeprowadzone zajęcia w „Grupie Wsparcia” wypłacane jest na podstawie sprawozdania sporządzonego przez prowadzącego zajęcia.
6. Zajęcia w Grupie Wsparcia przeprowadza się 1 raz w miesiącu.
7. Ustala się wynagrodzenie za każdy przeprowadzony wywiad środowiskowy w formie pisemnej, wykonany na zlecenie Komisji w wysokości:
 - 1) w mieście Karlino – 35 zł,
 - 2) na terenie gminy Karlino – 40zł.
8. Członkom Komisji wykonującym zadania zleczone związane z jej działalnością poza miejscem zamieszkania przysługują niezależnie od wynagrodzenia określonego w pkt 1 i 2, diety oraz zwrot kosztów przejazdu i noclegów na zasadach ustalonych dla pracowników z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

Preliminarz kosztów związanych z przeprowadzeniem profilaktyki rozwiązywania problemów uzależnień od alkoholu na rok 2010.

.p.	Paragraf	Grupa wydatków	Kwota	Kwota w paragrafie
1.	248	<p>Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury:</p> <p>Działalność świetlic w KOK i wiejskich, w okresie ferii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zimowych - letnich <p>Imprezy okazjonalne dla dzieci: Dzień Dziecka</p> <p>Spotkanie z Mikołajem (w świetlicach wiejskich).</p> <p>Program edukacyjny - badanie trzeźwości kierowców pn. "Mandarynka czy cytrynka".</p> <p>Profilaktyczne programy edukacyjno – wychowawcze realizowane w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spektakl teatralny x 2 (z zakresu profilaktyki zagrożeń społ.) - program profilaktyczny (rekomendowanych przez PARPA) dla dzieci i młodzieży dot. przemocy i problematyki alkoholowej. (2 programy do wyboru) 	<p>4.000</p> <p>7.000</p> <p>5.000</p> <p>5.000</p> <p>300</p> <p>2.500</p> <p>2.700</p>	<p>26.500</p>
2.	257	<p>Dotacja podmiotowa z budżetu dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych:</p> <p>Organizacja różnych form zajęć sportowych poza lekcyjnych przez Uczniowski Klub Sportowy przy Szkole Podstawowej w Karlinie dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin dysfunkcyjnych</p>	<p>4.000</p>	<p>4.000</p>
3.	258	<p>Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek niezaliczonych do sektora finansów publicznych:</p> <p>Dotacja dla „Caritas” Parafii p.w. Św. Michała Archanioła – dofinansowanie organizacja wypoczynku letniego dla dzieci, w tym dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.</p> <p>Dotacja dla Stowarzyszenia SOS Wioski Dziecięce w Polsce z przeznaczeniem na dofinansowanie działalności pozalekcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży w ramach świetlic środowiskowych, które prócz działalności edukacyjno-wychowawczej będą realizowały zajęcia i programy socjoterapeutyczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - świetlica środowiskowa przy Szkole podstawowej w Karlinie - prowadzenie świetlic środowiskowych wiejskich 	<p>3.500</p> <p>15.000</p> <p>20.000</p>	<p>39.400</p>

		Dotacja dla Polskiego Czerwonego Krzyża Oddział w Białogardzie z przeznaczeniem na realizację statutowych zadań organizacji, a w szczególności na promocję wolnego od uzależnień, zdrowego stylu życia	900	
4.	411	Składki na ubezpieczenia społeczne.	1.700	1700
5.	412	Składki na Fundusz Pracy.	300	300
6.	417	Wynagrodzenia bezosobowe: Posiedzenia komisji. 14 x 490zł Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych 4 x 225zł Wywiady środowiskowe (15x35zł)+(15x40zł) Wynagrodzenia (12x900zł) Zajęcia z terapeutą (12x 620)	6.860 900 1.125 10.800 7.680	27.365
7.	421	Zakup materiałów i wyposażenia: Fundusz gospodarczy komisji – zakupy bieżące	300	6.150
		Zakup materiałów informacyjnych i wydawnictw, w tym specjalistycznych broszur plakatów i ulotek dotyczących problemów alkoholowych, przemocy itp.	900	
		Zakup paczek świątecznych na spotkanie choinkowe organizowane przez MGOPS Karlino dla dzieci z rodzin o niskich dochodach, w tym dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych	3.000	
		Zakup art. biurowych na potrzeby Punktu Konsultacyjnego (tablica informacyjna, bloki flamastry itp.)	1.200	
		Zakup drobnych usług Inne niż wymienione	500 250	
8.	430	Zakup usług pozostałych: Leczenie: opieka szpitalna uzależnionych. (3 os. x 140zł x 6) Program profilaktyczny dla uczniów szkół podstawowych: NOE I, NOE II (program rekomendowany przez PARPA) Program profilaktyczny, edukacyjno-wychowawczy dla młodzieży licealnej i rodziców pn. „Dom prawdy”, „Wywiadówka profilaktyczna” lub inne Seminarium warsztatowe dla młodzieży pn. „Przemoc zawsze boli”- seminarium poświęcone problemowi przemocy. Program edukacyjno-profilaktyczny dla dzieci i młodzieży szkół podst. i gimnazjum, działalność przeciwalkoholowa w ramach długofalowego programu, pn. ”Razem bezpieczniej” realizowana w ramach działań Straży Miejskiej.	2.520 600 1.500 1.500 1.500	

		Zakład Oświaty organizacja wspólnie z Referatem Sportu Kultury Fizycznej i Turystyki: - letniego obozu lub kolonii terapeutycznych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, niewydolnych wychowawczo, dotkniętych bądź zagrożonych problemem alkoholowym - rajdu rowerowego dla dzieci i młodzieży	19.000 1.000	 43.660
		Obóz terapeutyczny - warsztaty dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu pozostających w abstynencji (grupa 10-12 osób)	6.500	
		Badanie przez biegłego osób kierowanych na leczenie (20os.x 382zł).	7.640	
		Działalność filii poradni.	300	
		Opłaty i koszty sądowe. i inne niż wymienione.	1.600	
9.	441	Podróże służbowe krajowe.	1.000	1.000
10.	470	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej: ----- Szkolenia, w tym szkolenia członków komisji.	 2.200	 2.200
11.	475	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programy i licencje.	170	170
		Razem	152.445	152.445